

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 30.08.2023г. №1



УТВЕРЖДЕНО
директором МБОУ Ельнинской СШ №3 им.
Г.К. Жукова
Н.Н. Рогожина
(приказ от 01.09.2023г. №211)

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ УЧТЕНО
Председатель профсоюзной организации
 Г.В. Савченкова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ
ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЕЛЬНИНСКОЙ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ №3
ИМ. Г.К. ЖУКОВА**

Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (ст.129 ТК РФ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-№273, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006г. №848 «О мерах государственной поддержки субъектов Российской Федерации, внедряющие комплексные проекты модернизации образования», Постановлением Смоленской области от 13.02.2006г №50 «Об утверждении Порядка оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений и иных областных государственных учреждений (не являющихся образовательными учреждениями), осуществляющих деятельность в сфере образования», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-№273.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова в зависимости от результатов труда, повышения качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, создания современных условий для успешной реализации образовательной программы школы, достижения оптимального качества образовательных результатов.

- 1.1. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова производятся за счет средств стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения (ФОТст).
- 1.2. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы).
- 1.3. Выплаты стимулирующих надбавок осуществляются на основании приказа руководителя ОУ и по согласованию с экспертной группой.
- 1.4. Для подготовки приказа руководителя ОУ создается комиссия по премированию, состоящая из представителей администрации, органов самоуправления ОУ, представительного органа работников (профком) и руководителей ШМО учителей. Состав группы не может быть менее, чем 3 человека. Вид представления информации определяются в локальном акте ОУ.
- 1.5. Выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы работников школы и должны выплачиваться 1 раз в месяц.

2. Условия стимулирования.

- 2.1. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова устанавливаются на основе показателей качества профессиональной деятельности работников.
- 2.2. Деятельность педагогических работников МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова по каждому из показателей оценивается в рублях в зависимости от степени достижения результатов.
- 2.3. Оценивание эффективности результативности деятельности педагогических работников МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова производится по следующим направлениям:
- высокое качество и доступность образования;
 - позитивные результаты внеурочной деятельности по учебным предметам;
 - качество знаний учащихся, подтвержденное внешней независимой оценкой (ВПр, ГИА);
 - участие в работе профессиональных сообществ регионального, федерального уровней;
 - участие учителей в методической работе;
 - использование ИКТ в процессе обучения;
 - повышение квалификации и профессиональная подготовка и переподготовка;
 - высокий уровень исполнительской дисциплины;
 - эффективность воспитательной работы;
 - создание условий для организации учебно-воспитательного процесса;
 - обеспечение условий для сохранения здоровья учащихся и работников;
 - за интенсивность труда;
 - за размещение материалов на сайте ОУ;
 - за проведение внешних мониторингов, обобщение статистических данных;
 - за организацию дистанционного обучения учащихся;
 - за проведение воспитательных мероприятий в удаленном режиме с последующим размещением фото-, видеоматериалов на школьном сайте;
 - личное участие в улучшении эстетического оформления классных комнат, содержания учебных стендов;
 - участие в работе школьных СМИ;
 - пропаганду здорового питания;
 - пропаганду санитарно-гигиенических норм.

3. Порядок определения размера стимулирующих выплат.

3.1. Установление премиальных выплат по итогам работы работникам учреждений из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию (далее – комиссия, утверждённой приказом директора), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации, на основании информации,

предоставленной педагогами не позднее 25 числа каждого месяца (Лист достижений).

3.2. Определяются и утверждаются критерии и показатели определения стимулирующей части оплаты труда работников школы (Приложение №1).

3.3. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество процентов (сумма).

3.4. Введенные однажды критерии и показатели для расчета стимулирующих выплат могут быть изменены, отменены или дополнены, в том числе по инициативе директора с соответствующим внесением изменений в локальные акты учреждения.

3.5. Ведется мониторинг профессиональной деятельности работников по утвержденным критериям и показателям текущего учебного года.

3.6. Материальное стимулирование работников общеобразовательных учреждений производится из стимулирующей части в пределах выделенного фонда оплаты труда, размер которой устанавливается общеобразовательным учреждением самостоятельно, в соответствии с принятой методикой.

3.7. Для определения поощрительных выплат за достижение высокой эффективности в работе используются результаты:

-школьного мониторинга здоровья;

-школьного мониторинга психологического климата;

-школьного мониторинга адаптации учащихся к условиям образовательного процесса;

- школьного мониторинга уровня сплоченности ученических коллективов;

- исследований отношения родителей и детей к образовательному процессу, предметам и учителям.

3.8. Поощрительные выплаты за продуктивность деятельности, направленной на повышение качества образовательного процесса в школе, осуществляются в виде % надбавки к заработной плате ежемесячно (Приложение № 2).

3.9. Для технического персонала устанавливаются следующие надбавки к заработной плате за расширение объемов работы и выполнение работ, не входящих в должностные обязанности (Приложение №3).

4. Порядок определения размера стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ

4.1. Распределение стимулирующих выплат с учетом оценки критериев качества оказанных услуг и выполненной работы осуществляется один раз в месяц комиссией по премированию.

4.2. Размер стимулирующих выплат устанавливается на основании информации, предоставленной педагогическим работником.

4.3. Работник один раз в месяц на основе самоанализа результатов представляет информацию за своей подписью.

4.4. Поступившие материалы рассматриваются на заседании комиссии по премированию.

4.5. Комиссия по премированию принимает решение о размере стимулирующих выплат открытым голосованием. Решение комиссии по премированию оформляется протоколом. Расчет стимулирующих выплат производится путем подсчета рублей за отчетный период.

4.6. На основании протокола комиссии по премированию директор школы издает приказ о размере стимулирующих выплат педагогическим работникам МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова.

4.7. Максимальный размер выплат стимулирующего характера с учетом оценки критериев качества оказанных услуг и выполненной работы составляет не более 35% от стимулирующего фонда.

4.8. В случае несвоевременной сдачи работником информации комиссия не рассматривает вопрос о выплатах работнику из стимулирующего фонда по итогам работы.

5. Порядок выплаты материальной помощи и премии работникам.

5.1. Материальная помощь работникам образовательной организации выплачивается в связи:

- со смертью;
- рождением ребенка;
- болезнью;
- инфляцией и удорожанием товаров.

5.2. Премияльные выплаты осуществляются в результате экономии ФОТ по основному месту работы всем работникам школы.

5.3. Материальная помощь и премияльные выплачиваются на основании данного Положения и приказа директора школы.

6. Условия снижения и отмены выплат стимулирующего характера.

При установлении стимулирующей выплаты, а также в течение учебного года директор МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова имеет право отменить выплату или уменьшить её размер при:

- нарушении Трудового законодательства;
- нарушение статей ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе и в части всеобуча, Устава МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова, Правил внутреннего трудового распорядка, Должностной инструкции;
- не обеспечении условий безопасности образовательного процесса и воспитательного процесса;
- нарушении исполнительской дисциплины (некачественное ведение документации, несвоевременное предоставление отчетной документации, не

выполнение обязанностей дежурного учителя, не исполнение требований локальных актов школы и приказов директора по школе и др.);
- при наличии обоснованных жалоб родителей.

Приложение № 1

к Положению об установлении и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ Ельнинской СШ №3 им. Г.К. Жукова

Перечень и размер стимулирующих выплат за интенсивность труда и высокие результаты работы

№ п/п	Виды работ	Категория работников	Размер оплаты	Условия оплаты
1.	За результативное участие в соревнованиях, спортивных состязаниях, Президентских играх.	Учителя физической культуры, классные руководители.	От 500 руб. до 2000 руб.	По факту выполнения, в зависимости от уровня
2.	За подготовку победителей и призёров спортивных соревнований.	Учителя физической культуры,	От 500 руб. до 2000 руб.	По факту выполнения, в зависимости от уровня
3.	Проведение внеклассных общешкольных мероприятий, конкурсов, фестивалей, повышающих имидж образовательного учреждения	Педагоги, заместители директора	От 500 руб. до 2000 руб.	По факту выполнения, в зависимости от уровня
4.	Результативное участие педагогов в профессиональных конкурсах (школьных, муниципальных, региональных, всероссийских) предполагающих создание образовательного продукта	Педагоги, заместители директора	От 1000 руб. до 3000 руб.	По факту выполнения, в зависимости от уровня
5.	Результативное, зафиксированное участие педагогов в семинарах, конференциях, педагогических чтениях (организация, выступление) муниципального, регионального и всероссийских этапов.	Педагоги, заместители директора	От 500 руб. до 3000 руб.	По факту выполнения, в зависимости от уровня семинара
6.	Ежегодное обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые уроки, мастер – классы, выступления на семинарах, круглых столах в рамках школьных, районных, муниципальных мероприятий	Педагоги, руководители кружков и секций.	От 500 руб. до 3000 руб.	По факту выполнения подтверждение: сертификат участников, протоколы заседаний МО, ММО, план-конспект урока;
7.	Организация и проведение подготовительной работы с будущими первоклассниками.	педагоги, заместители директора	От 500 руб. до 2000 руб.	По факту выполнения
8.	За организацию и проведение «Кенгуру», «Русский медвежонок» и т.д.	Педагоги, заместитель	От 300 руб. до 1000 руб.	По факту выполнения

		директора		
9.	Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий. Интернет-публикации.	педагога, заместители директора	От 500 руб. до 2000 руб.	публикации методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий
10.	Организация и проведение школьного, муниципального, регионального и федерального этапа Всероссийских предметных олимпиад	Учителя предметники, заместитель директора	От 300 руб. до 2000 руб.	По факту выполнения (за каждую олимпиаду), приказ
11.	Участие (руководство) учителя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство, комиссий предметных Всероссийских олимпиад; проверка ВПР	Учителя предметники	от 500 руб. до 2000 руб.	По факту участия. Приказ, протоколы заседаний ШМО, РМО.
12.	Организация сотрудничества с культурными учреждениями города, интересными людьми, организация актов лекций и творческих встреч	Учителя	От 200 руб. до 2000 руб.	По факту участия
13.	За подготовку победителей и призёров муниципального, регионального и федерального этапа Всероссийских предметных олимпиад	Учителя предметники	Муниципальный уровень: от 1000 руб. до 2000 руб. Региональный уровень: от 2000 руб. до 3000 руб. Федеральный уровень: от 3000 руб. до 4000 руб.	По факту участия
14.	Организация трудоустройства, при образовательном учреждении в каникулярное время обучающихся	Учителя	От 500 руб. до 2000 руб.	По факту выполнения
15.	За участие и подготовку победителей и призёров муниципальных, региональных, Всероссийских творческих конкурсов.	Учителя	От 500 руб. до 3000 руб.	По факту участия в зависимости от уровня
16.	Ведение внеклассной работы с детьми: - сопровождение на муниципальные и областные конкурсы (в зависимости от уровня и сроков проведения) - экскурсии (в зависимости от места проведения).	Учителя, библиотекарь, руководители кружков, клубов	От 300 руб. до 2000 руб.	По факту участия
17.	За размещение информации на официальных страницах в социальных сетях	Учителя, заместитель директора	От 1500 руб. до 3000 руб.	По факту работы
18.	За работу начальника лагеря с дневным пребыванием	Учителя	От 1500 руб. до 3000 руб.	По факту работы
19.	За организацию и участие в предметных декадах. Проведение открытых	Учителя	От 500 руб. до 3000 руб.	По факту участия

	мероприятий в рамках декады по распространению педагогического опыта. За участие в научной конференции учащихся			
20.	Участие в экспериментальной, инновационной работе: пилотные классы, проведение мониторинга, инновационные проекты регионального и муниципального уровня	Педагоги, заместители директора	От 500 руб. до 2000 руб.	На время выполнения работ
21.	Показатели результативности (положительная динамика) знаний, умений и навыки по предметам в результате итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	Педагоги	От 300 руб. до 2000 руб.	По результатам четверти, полугодия, года, срезов.
22.	Показатели результативности (положительная динамика) знаний, умений и навыков по предметам по результатам промежуточной аттестации обучающихся, ВПР, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Учителя предметники	От 300 руб. до 3000 руб.	По результатам итоговой аттестации.
23.	За организацию и проведение школьных мероприятий в рамках воспитательной работы: акции, новогодние праздники, концерты, день открытых дверей, тематические выставки и т.д.	Учителя, библиотекарь, Зам. директора	От 500 руб. до 3000 руб.	На время выполнения работ
24.	За победу в конкурсе кабинетов	Педагоги	I место-1000 руб. II место-500 руб. III место-250 руб.	По результатам комиссии
25.	За подготовку учреждения к новому учебному году (в зависимости от объема и сложности работ)	Педагоги, библиотекарь	От 500 руб. до 2000 руб.	В летний период
26.	Положительная оценка деятельности учителя со стороны родителей обучаемых школьников. Уровень удовлетворённости. Благодарности родителей и учащихся. Отсутствие обоснованных жалоб.	Учителя	От 300 руб. до 2000 руб.	По результатам проведения уровня удовлетворённости, отсутствие обоснованных жалоб
27.	За результативное участие в проектной и исследовательской деятельности.	Учителя	От 300 руб. до 2000 руб.	По результатам создания проекта, исследования.
28.	За организацию и работу с выпускными классами.	Классные руководители, учителя	От 500 руб. до 3000 руб.	По результатам проведения
29.	Доля учащихся класса, участвующих в мероприятиях, способствующих сохранению и восстановлению	Классные руководители, учителя	От 500 руб. до 2000 руб.	На основании приказов, протоколов

	психического и физического здоровья при участии классного руководителя (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы и т.п., экскурсии)			
30.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности.	Классные руководители, учителя	От 300 руб. до 2000 руб.	По результатам проведения
31.	За организацию консультативно-коррекционной логопедической помощи	Педагог дополнительного образования, учитель	500 руб.	По результатам проведения
32.	За организацию и своевременное заполнение электронных журналов, за работу с АИС	Классные руководители, учителя	От 300 руб. до 2000 руб.	По результатам работы
33.	За качественную работу классного руководителя с классом, за работу по формированию классного коллектива	Классные руководители	От 300 руб. до 3000 руб.	По результатам работы
34.	За эффективную работу по социальной поддержке учащихся, профилактике правонарушений, безнадзорности	Классные руководители	От 300 руб. до 3000 руб.	По результатам работы
35.	Организация социально значимой деятельности учащихся, волонтерского движения	Учителя	От 300 руб. до 3000 руб.	По результатам работы
36.	Качественное и своевременное заполнение автоматизированных мониторинговых программ, своевременное и качественное ведение банка детей, охваченных различными видами контроля	Учителя	От 300 руб. до 3000 руб.	По результатам работы
37.	Организацию дистанционного обучения учащихся, использование возможностей интернет-ресурсов, онлайн-школы.	Учителя	От 300 руб. до 3000 руб.	По результатам работы
38.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками без отрыва от учебного процесса	Учителя	От 200 руб. до 1000 руб.	

Приложение № 2
к Положению об установлении и
распределении стимулирующей
части фонда оплаты труда
работников МБОУ Ельнинской
СШ №3 им. Г.К. Жукова

**Виды, размеры надбавок и доплат в соответствии с объемом и качеством
выполняемой работы**

№ п/п	Вид надбавки	Размер
1.	Надбавка за кабинеты: Специализированные кабинеты: физика, информатика, технология, спортзалы, химия, биология, ОБЖ Учебные кабинеты, оснащенные компьютерной техникой Учебные кабинеты	От 3% до 13 % От 5% до 16% От 2% до 5%
2.	Проверка тетрадей: Начальные классы Математика Русский язык Физика, химия История, иностранный язык, география, биология, обществознание и др.	От 5% до 10% От 5% до 12% От 5% до 12% От 3% до 10% 2%
3.	Руководство ШМО, РМО	4%
4.	Награды и звания	2%
5.	За работу с библиотечным фондом	8%
6.	За внедрение в практику новых технологий, инновацию, новых форм методической работы, внедрение передовых технологий управления качеством образования, разработку комплексно-целевых программ, составление расписания, за выполнение обязанностей контрактного управляющего: Ответственный за расписание Заместитель директора Директор школы	От 8% до 12% От 25% до 43% От 40% до 61%
7.	За организацию питания	От 2000 до 4000 руб.
8.	За организацию работы в АИС, АРММЭ, ФИС ФРДО	1000 руб.
9.	За работу с классом более 25 человек	2%
10.	За классное руководство	2%
11.	За сопровождение детей на подвозе	От 500 руб. до 1000 руб.
12.	Организация работы в «Навигаторе» дополнительного образования	4 %

Приложение № 3
к Положению об установлении и
распределении стимулирующей
части фонда оплаты труда
работников МБОУ Ельнинской
СШ №3 им. Г.К. Жукова

Надбавки к заработной плате для технического персонала

Для технического персонала школы устанавливаются следующие надбавки к зарплате:

- уборщикам служебных и административных помещений за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности;
- косметический ремонт;
- за увеличение объема работы;
- за работу, не входящую в должностные обязанности до 16% от ставки в зависимости от степени участия;
- дворнику, рабочему по ремонту за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности;
- за обслуживание теплового хозяйства, электрохозяйства, энергосбережения – 1000 руб.;
- делопроизводство 16%;
- за приведение территории в соответствии с требованиями СанПиН (покос травы, обрезка кустарника) – 2000 руб.;
- за ремонт электропроводки, замена ламп – 1000 руб.

Приложение
к приказу МБОУ
Ельнинской СШ №3 им. Г.К.
Жукова от 01.09.2023г. №211

Состав комиссии по установлению стимулирующих выплат

Председатель комиссии – Рогожина Н.Н., директор школы

Заместитель председателя – Хотченкова Л.В., заместитель директора по УВР

Члены комиссии – Савченкова Г.В., председатель профкома школы

Мелехина В.П., учитель, руководитель ШМО учителей
общественно-гуманитарного цикла, естественно-математического цикла.