

Принято
на заседании Родительского комитета
школы
протокол от 29.01 2016 № 2



Положение о Родительском комитете школы МБОУ Ельнинской СШ №3

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение определяет взаимодействие МБОУ Ельнинской СШ № 3 (далее Школа) с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в процессе реализации права ребенка на получение начального, основного, среднего общего образования.

1.2. Данное Положение основывается на содержании Конституции РФ; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273 ст.44, ст.45; Устава Школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (далее –родительский комитет) обучающихся, классных родительских комитетов, которые созданы в целях учёта мнения родителей несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией.

1.4. Родительский комитет -постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления Школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей (законных представителей), общественности и Школы.

1.5. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета (далее – родительский комитет), классных родительских комитетов.

1.6. Родительский комитет принимает решения в форме предложений.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.9. Положение о Родительском комитете Школы принимается на заседании родительского комитета Школы, утверждается и вводится в действие приказом директора по Школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.10. Родительский комитет Школы возглавляет председатель, избираемый Родительским комитетом школы из числа его членов. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

Срок полномочий комитета — 1 год.

1.11. Родительский комитет Школы учащихся избирается из числа по 1 представителю от родительских комитетов классов в количестве от 9 до 11 человек, сроком на 1 год. Для выполнения текущей работы из своего состава выбирается : председатель и секретарь.

2. Задачи Родительского комитета

2.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- объединению семьи и школы в деле обучения и воспитания детей.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Оказание помощи в защите социально незащищенных категорий учащихся.

2.4. Контроль соблюдения учащимися Устава и локальных актов Школы.

3. Функции общешкольного родительского комитета Школы

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством Школы контролирует организацию качества питания, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора Школы.

3.9. Обсуждает и принимает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию комитета:

- положение о Родительском комитете Школы;
- положение о классных родительских комитетах.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции комитета.

4. Права членов Родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения в администрацию Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций.

4.6. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Родительского комитета

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.

4.8. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.10. Совместно с директором представлять интересы Школы в организациях по вопросам, касающимся деятельности образовательной организации и её педагогического коллектива.

5. Организация работы Родительского комитета

5.1. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) учащихся.

5.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель и члены Родительского комитета (законных представителей) избирается из числа членов Родительского комитета не позднее 1 октября текущего года простым большинством голосов.

5.3. Состав Родительского комитета (законных представителей) формируется по 1 представителю от класса, избираемых на классных родительских собраниях ежегодно.

5.4. Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.6. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

5.7. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в образовательном учреждении.

5.8. Протоколы хранятся в школе.

5.9. Члены Родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

